



他キャンパス図書の取り寄せ 貸出中の図書の予約方法

- ・読みたい図書が県立大の他キャンパスの学術情報館にある場合、取り寄せることができます。
- ・読みたい図書が貸出中の場合、予約をかけることができます。

お申込みの前に

- 申込の前に、当館に所蔵がないか確認しましょう。
- 学術情報館からの連絡は、大学のGmail(guh)に送信します。
- 延滞している場合は、取り寄せた資料を貸出できないことがあります。

1 OPACで所蔵を検索

1. 蔵書検索(OPAC)の学外用・学内用をクリック

学外用 --- 個人PC・スマホ等からアクセス
学内用 --- 学内PCからアクセス



情報検索→蔵書検索(OPAC)
→学外用・学内用

2. 検索窓からタイトルやキーワードで検索



詳細検索(条件を細かく指定して検索)

通常検索(書名・キーワードなどから検索)

OPACの所在表示が「姫路新在家」から始まるものは当館に所蔵があります
※研究所蔵資料は利用できません

当館所蔵あり

書架へ探しに行きましょう

・当館所蔵あり(貸出中)
・当館所蔵なし(他キャンパス所蔵あり)

カウンターまたはOPACで
予約・取り寄せの手続きを行ってください

※カウンターでお申込みする際は学生証をお持ちください

2 予約・取寄せの手順

- ・予約・取寄せ手続きは学内OPACから行います
- ・学内OPACを利用するには、マイライブラリにログインする必要があります
<https://laicsv.ofc.u-hyogo.ac.jp/opac/user/top>
- ・学内OPACを利用している場合は、手順5へ

学外(個人PC・スマホ等)から

1. マイライブラリのログインをクリック



2. 全学認証アカウントとパスワードを入力 (ユニバーサルパスポートのIDと同じ)

大学のGmail(guh)に送信されたワンタイムパスワード(6桁の数字)を入力



3. 全学認証アカウントとパスワードを入力 (ユニバーサルパスポートのIDと同じ)



4. 学内OPACで所蔵検索し、図書の詳細画面を開く

学内・学外共通

5. 詳細画面の「予約/取寄せ」をクリック

学内OPACのみ表示

学内OPACのみ表示

- ・研究図書・禁帯出 --- 予約・取寄せ不可
- ・貸出中 --- 予約・取寄せ可

学内OPACを利用している場合

マイライブラリのログイン画面が表示されたら
全学認証アカウントとパスワードを入力
(ユニバーサルパスポートのIDと同じ)

6. 資料名が合っているか確認し、受取場所を選択 入力できたら確認に進むをクリック

資料名

受取場所

文字がグレー表示になっている場合は、
受取館に所蔵があるため、選択できません
書架へ探しに行きましょう

7. 内容に間違いがないか確認し、この内容で予約を クリック

予約/取寄せ：確認

入力 確認 完了

資料 大学1年生からの研究の始めかた,
西山敬祐著, 慶應義塾大学出版会, 2016/9.

利用者

受取場所 (必須) 姫路環境人間で資料を受け取ります。

通信欄

中止 修正 この内容で予約

8. 予約の依頼を完了しました。と表示されると申込完了 ※入力が終わったら必ずログアウトしてください

予約の依頼を完了しました。

予約依頼が完了しました。
詳細は以下のとおりです。

入力 確認 完了

図書が到着したら

- ・大学のGmail (guh)に連絡しますので、学術情報館まで受け取りに来てください。
- ・置き置き期間は1週間です。
置き置き期間を過ぎるとキャンセルとなり、
所蔵館に返送、または書架に戻します。
- ・貸出処理をした学術情報館(受取館)へ返却してください。

取り寄せできない資料

- 雑誌
- 参考図書
- 視聴覚資料
- 紀要
- 禁帯出資料
- 研究室所蔵資料

POINT

雑誌・紀要は、現物の取り寄せができないので、
必要な箇所をコピーしたものを取り寄せします。
マイライブラリの「文献複写(学内/他機関資料)を
依頼」からお申込みください。
※実費がかかりますので、指導教員の許可が必要です

兵庫県立大学の学術情報館

- 姫路環境人間学術情報館
- 姫路工学学術情報館
- 播磨理学学術情報館
- 神戸商科学術情報館
- 明石看護学術情報館
- 神戸情報科学学術情報館
- 神戸防災学術情報館
- 芸術文化観光専門職大学学術情報館

姫路環境人間学術情報館

〒670-0092 姫路市新在家本町1-1-12
TEL: 079-292-1514 FAX: 079-292-1527
<https://lib.laic.u-hyogo.ac.jp/laic/3/>